

Na osnovi 20. člena Zakona o društvih ( Ur. l. RS št. 61/06, 58/09 ) je Zbor članov Turističnega društva Golica Planina pod Golico, dne 07.03.2009 sprejel naslednji

# **S T A T U T**

## SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen

Ime društva je" **TURISTIČNO DRUŠTVO GOLICA.**

Turistično društvo Golica (v nadaljevanju društvo) je prostovoljno samostojno nepridobitno združenje fizičnih in pravnih oseb (v nadaljnjem besedilu člani), ki se združujejo na prostovoljni osnovi pod pogoji, ki so določena v temeljnem aktu zaradi skupnih interesov pospeševanja turizma v vseh njegovih oblikah.

### 2. člen

Delovanje v društvu temelji na enakopravnosti. Člani društva pri svojem delu morajo upoštevati odločitve in sklepe, ki jih sprejmejo organi društva.

### 3. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

Sedež društva je v Planini pod Golico, deluje pa na območju občine Jesenice.

Turistično društvo ima svoj pečat in znak. Pečat je okrogle oblike premera 3 cm z znakom v sredini in napisom ob zunanjem robu Turistično društvo GOLICA Planina pod Golico. Znak v sredini predstavljajo tri narcise.

### 4. člen

Turistično društvo se lahko združuje v občinsko, medobčinsko in regijsko turistično zvezo ter v Turistično zvezo Slovenije, kot tudi v druge organizacije in zveze, ki delujejo na področju turizma.

### 5. člen

Delovanje društva je javno in je zagotovljeno:

- s tem, da so seje organov društva javne;
- z obveščanjem občanov in zainteresirane javnosti o akcijah in pomembnejših odločitvah organov društva;
- s tem, da so na seje društvenih organov vabljeni novinarji;
- z organiziranjem okroglih miz in tiskovnih konferenc;
- z obveščanjem članstva s pomembnimi dokumenti in sklepi organov;
- s tem, da so zapisniki vseh organov društva dostopni vsem članom društva.

Za zagotovitev javnosti dela društva ter za dajanje informacij sta odgovorna predsednik in tajnik/ca društva.

## 6. člen

### I. NAMEN, CILJI IN NALOGE DRUŠTVA

Namen društva je spodbujanje razvoja turizma, krepitev turistične kulture in uresničevanju skupnih ciljev turističnega razvoja v naseljih Planina pod Golico, Plavški Rovt in Prihodi v občini Jesenice širše.

Cilj društva je ohranjanje kulturno etnološkega izročila, pospeševanje turistične promocije, čisto in urejeno okolje, biti enakovreden sogovornik z ostalimi turističnimi subjekti, lokalno skupnostjo in zainteresiranimi posamezniki, društvi ali skupinami.

Osnovne naloge društva so predvsem naslednje:

- koordiniranje dejavnosti, ki so skupnega pomena za razvoj in pospeševanje turizma v naseljih Planina pod Golico, Plavški Rovt in Prihodi v občini Jesenice in Sloveniji;
- sodelovanje z drugimi turističnimi društvi in zvezami, tako doma, kot v tujini (to ni naloga, ampak dejavnost!);
- organiziranje, oziroma sodelovanje pri turistični vzgoji in izobraževanju prebivalstva, zlasti mladine;
- organiziranje in sodelovanje pri organizaciji turističnih, kulturnih, zabavnih in drugih prireditvah ter manifestacijah;
- usmerjanje, organiziranje in vodenje akcij ter tekmovanj med člani za urejanje in olepšavo krajev ter objektov;
- dajanje pobud za razvijanje, oblikovanje in poenotenje turističnih obeležij;
- vzpodbujanje usklajenega izdajanja vzgojne, strokovne turistične in ostale literature ter edicij turistično propagandnega značaja;
- opravljanje javnih pooblastil in koncesij s področja turizma;
- varstvo okolja, naravne in kulturne dediščine ter ljudskih običajev.

## 7. člen

Društvo opravlja tudi pridobitno dejavnost pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon, pri tem pa mora biti vezana na osnovni namen delovanja društva. Pri tem se presežek prihodkov nad odhodki uporablja za doseganje osnovnih namenov delovanja društva.

Društvo lahko kot svojo pridobitno dejavnost opravlja v mejah dejavnosti društva:

- gostinske storitve na prireditvah;
- profitna dejavnost s področja trgovine (neživilska);
- organizacija sejmov;
- vodniško dejavnost;
- založniške storitve
- oddajanje nepremičnin

## II. ČLANSTVO

### 8. člen

Član društva lahko postane vsakdo, ki podpiše pristopno izjavo in sprejme pravila društva. S tem se zaveže, da bo poleg pravic, ki izhajajo iz članstva, prevzel tudi vse obveznosti, ki jih članstvo prenaša.

### 9. člen

Član društva lahko pod enakimi pogoji postane tudi tuj državljan ali mladoletna oseba.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega 7. leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše izjavo njegovo zakoniti zastopnik.

Za osebo od 7. leta starosti do dopolnjenega 15. leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

Mladoletni člani so lahko v okviru društva organizirani v sekcijah podmladka.

### 10. člen

Častni član društva lahko postane posameznik, član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj društva in turizma.

O imenovanju častnega člana društva odloča **zbor članov** na predlog upravnega odbora, nadzornega odbora ali posameznega člana društva. Predloge o častnem članu je potrebno oddati pisno tajniku društva najmanj 7 dni pred zborom članov.

### 11. člen

Simpatizerji društva so lahko fizične in pravne osebe, ki imajo interes delovati pri ohranjanju kulturno etnoloških izročil, prispevati k razvoju turizma v občini Jesenice in skrbeti za čisto ter urejeno okolje.

Simpatizerji društvo podpirajo s članarino v višini, ki jo določi upravni odbor društva.

### 12. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva;
- da sodelujejo pri sprejemanju delovnih programov društva;
- da sodelujejo v vseh aktivnostih, ki jih organizira društvo;
- da postavljajo organom društva vprašanja iz turistične problematike in dajejo predloge za njihovo reševanje;
- da od organov društva dobijo pojasnila v zvezi z izpolnjevanjem društvenih nalog;
- da vlagajo pritožbe v zvezi z delom društva na katerikoli organ društva;

### 13. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da sodelujejo pri aktivnostih društva;
- da spoštujejo splošne akte društva in sklepe ter odločitve njenih organov;
- da varujejo ugled društva;
- da redno plačujejo članarino.

### 14. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s smrtjo;
- z izstopom;
- avtomatično z neplačevanjem članarine 2 leti zapored
- z izključitvijo na podlagi sklepa zbora članov.

### 15. člen

Član izstopi iz društva, ko poda pismeno izjavo, da ne želi biti več član. Enako kot pismena izjava iz prvega odstavka tega člena, se šteje neplačevanje članarine dve leti zapored.

### 16. člen

Zbor članov lahko člana izključi iz društva na predlog disciplinskega razsodišča.

## III. ORGANI DRUŠTVA

### 17. člen

Organi društva so:

- zbor članov
- upravni odbor;
- nadzorni odbor;
- disciplinsko razsodišče.

### 18. člen

Zbor članov je najvišji organ društva in ga sestavljajo vsi člani društva. Zbor članov je reden ali izreden.

Redni zbor članov skliče upravni odbor najmanj enkrat letno.

Izredni zbor članov se skliče na osnovi sklepa upravnega odbora, na zahtevo tretjine članov ali na zahtevo nadzornega odbora.

Upravni odbor je dolžan sklicati izredni zbor članov najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je sprejel takšno zahtevo. V nasprotnem primeru to stori nadzorni odbor ali tretjina članov društva.

Izredni zbor članov sklepa samo o stvari, za katero je bil sklican.

#### 19. člen

O sklicu zbora članov morajo biti obveščeni člani pisno, najmanj osem dni pred dnevom sklica. Vabilu za zbor članov mora biti priložen dnevni red zbora in ustrezna gradiva.

#### 20. člen

Zbor članov odpre predsednik društva in ga vodi, dokler zbor članov ne izvoli delovnega predsedstva. Zbor članov izvoli zapisnikarja, dva overovatelja zapisnika in verifikacijsko komisijo.

#### 21. člen

Zbor članov je sklepčen, če je navzočih najmanj polovica vseh članov. Zbor članov je sklepčen tudi pol ure po uri sklica, če je prisotnih najmanj toliko članov, kot štejeta upravni in nadzorni odbor skupaj.

#### 22. člen

Zbor članov sprejema sklepe in voli organe društva z večino glasov navzočih članov. Kadar odloča o spremembah pravil društva, mora za predlog glasovati najmanj dve tretjini navzočih članov.

Glasovanje je praviloma javno, razen če zbor članov ne določi drugače.

#### 23. člen

Zbor članov poteka v skladu s poslovnikom, ki ga zbor sprejme na začetku zasedanja. Potek zbora občanov se zapiše v zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in dva overovatelja.

#### 24. člen

Zbor članov

- sklepa o dnevnem redu;
- razpravlja in odloča o delu in poročilih upravnega odbora, nadzornega odbora ter disciplinskega razsodišča;
- sprejema zaključni račun in finančni načrt;
- sprejema delovne programe društva in daje smernice za njihovo uresničitev;
- voli predsednika društva, ki je istočasno predsednik upravnega odbora in dva podpredsednika društva;
- voli člane upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinskega razsodišča ter njihove predsednike;
- voli predstavnike društva za razne organizacije in zveze, katerih član je društvo;

- sprejema pravila društva;
- odloča o pritožbah članov društva zoper sklepe upravnega odbora in disciplinskega razsodišča;
- odloča o izključitvi člana iz društva;
- odloča o vključevanju društva v zvezo društev in druge organizacije;
- odloča o vseh drugih zadevah po predlogu upravnega odbora in nadzornega odbora ter navzočih članov. O slednjem po tem, ko dobi mnenje upravnega odbora;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin odloča o opravljanju pridobitne dejavnosti društva;
- sklepa o prenehanju društva

25. člen

### Upravni odbor

Upravni odbor je izvršilni organ zbora članov. Za svoje delo ter ravnanje je v celoti odgovoren zboru članov.

26. člen

Upravni odbor šteje 9 članov in je izvoljen za štiri leta. Upravni odbor sestavljajo predsednik/ca, podpredsednik/ca, tajnik/ca in 6 članov/ic upravnega odbora. Članom upravnega odbora se lahko mandat ponovi večkrat.

Predsednik upravnega odbora sklicuje in vodi seje upravnega odbora, v njegovi odsotnosti ga podpredsednik, Predsednik za nadomeščanje izda pisno pooblastilo.

Upravni odbor se sestaja po potrebi, toda najmanj štirikrat v enem letu. Upravni odbor je sklepčen, če je navzoča vsaj polovica članov. Sklepe sprejema z večino glasov prisotnih članov upravnega odbora.

27. člen

Upravni odbor ima naslednje pristojnosti:

- sklicuje zbor članov društva in zanj pripravi poročila;
- izvršuje sklepe zbora članov;
- odloča o nakupu in prodaji premičnega premoženja;
- skrbi za materialno finančno poslovanje in sredstva društva;
- ustanavlja oziroma imenuje odbore, komisije in druga delovna telesa za izvrševanje posameznih nalog;
- imenuje strokovnega delavca/delavko društva in druge administrativne delavce;
- odloča o vseh drugih društvenih zadevah v okviru določil teh pravil.

28. člen

### Predsednik:

Predsednik društva je izvoljen za štiri leta in zastopa društvo ter je odgovoren za zakonito delo društva. Predsedniku se lahko mandat ponovi večkrat.

Predsednik opravlja naloge društva, ki mu jih poveri na osnovi teh pravil zbor članov, kateremu je tudi odgovoren za celotno svoje delo v društvu.

Kot predsednik upravnega odbora sklicuje seje tega organa, pripravlja dnevne rede in vodi njegovo delo.

V primeru odsotnosti predsednika ga nadomesti podpredsednik društva.

#### 29. člen

Na predlog predsednika društva lahko UO izmed svojih članov imenuje tajnika društva, ki organizira in vodi strokovno delo društva ter pomaga predsedniku pri opravljanju njegovih nalog.

Tajnika je mogoče zadolžiti tudi za delo in strokovno pomoč drugim organom društva ter delovnim telesom društva, ki jih za opravljanje posameznih nalog ustanovi in imenuje UO društva.

#### 30. člen

##### Nadzorni odbor

Nadzorni odbor šteje tri člane, ki jih izvoli zbor članov za dobo štirih let. Članom nadzornega odbora se lahko mandat ponovi večkrat.

#### 31. člen

Nadzorni odbor spremlja delo vseh organov društva, ugotavlja zakonitost sprejetih sklepov in nadzoruje finančno materialno poslovanje društva.

Nadzorni odbor sprejema sklepe z večino glasov prisotnih članov odbora.

O svojem delu in ugotovitvah seznanja organe društva, zboru članov pa redno posreduje poročilo o svojem delu.

#### 32. člen

##### Disciplinsko razsodišče

Disciplinsko razsodišče sestavljajo trije člani, ki jih izvoli zbor članov za štiri leta. Članom nadzornega odbora se lahko mandat ponovi večkrat.

Disciplinsko razsodišče sprejema sklepe z večino glasov prisotnih članov razsodišča.

Disciplinsko razsodišče je za svoje delo odgovorno zboru članov.

#### 33. člen

Disciplinsko razsodišče ugotavlja in obravnava disciplinske prekrške članov in izreka naslednje ukrepe:

- ustni opomin;
- javni pisni opomin;
- predlog zboru članov za izključitev iz društva

#### 34. člen

Za prekršek se smatra vsaka hujša kršitev teh pravil in drugih aktov društva ter vsako dejanje, ki prizadene ugled in interese društva.

Disciplinsko razsodišče se pri svojem delu ravna smiselno določilom kazenskega postopnika. Zoper izrečen ukrep disciplinskega razsodišča se lahko prizadeti član v roku 15 dni pritoži na zbor članov. Upravni odbor mora zaradi pritožbe sklicati izredni zbor članov v roku 60 dni od datuma pritožbe. Če je do rednega zbora članov manj kot 180 dni, se počaka na sklic rednega zbora članov. Zbor članov o stvari dokončno odloča.

#### 35. člen

Če dela za društvo ne morejo opraviti funkcionarji društva in tajnik, lahko na predlog predsednika upravni odbor organizira strokovno službo, ki jo vodi tajnik društva. Tajnik opravlja delo v društvu kot profesionallec, enako pa tudi strokovna služba, ki jo tvori določeno število zaposlenih.

O zaposlitvi odloča UO v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava. Vsi zaposleni v društvu imajo vse pravice in dolžnosti v skladu z delovno zakonodajo.

### **IV. MATERIALNO - FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA**

#### 36. člen

Dohodki društva so:

- članarina, ki jo plačujejo člani in simpatizerji društva
- donacije in sponzorska sredstva fizičnih in pravnih oseb
- sredstva iz proračunov občin
- sredstva iz virov Pokrajine
- namenska sredstva
- sredstva pridobljena iz skladov RS in EU
- prihodki iz lastnega premoženja
- sredstva iz turistične takse občine
- sredstva iz opravljanja lastne dejavnosti
- razni drugi prihodki, kot so darila, volila, itd.

#### 37. člen

Za vodenje materialno-finančnega poslovanja društva je odgovoren blagajnik, ki ga določi upravni odbor.

Podpisnik materialno-finančnih listin je predsednik društva oziroma njegov pooblaščenec.

Materialno finančno poslovanje društva je javno in mora biti v skladu z veljavnimi računovodskimi standardi in njihovimi podzakonskimi akti, internimi predpisi in sklepi upravnega odbora ter zbora članov. Finančno poslovanje društva lahko opravlja strokovno pooblaščen podjetje za finančno in računovodsko dejavnost.



Društvo ima svoj transakcijski račun, odprt pri poslovni banki.

#### 38. člen

Dohodki in izdatki društva se za vsako koledarsko leto določijo z ovrednotenim programom dela, ki ga sprejme zbor članov. Zaključni račun društva sprejme zbor članov.

#### 39. člen

Premoženje društva tvorijo vse nepremičnine in premičnine ter finančna sredstva, ki so last društva in so kot taka zapisana v ustreznih javnih listinah in društveni inventurni knjigi.

#### 40. člen

Vsa pridobljena sredstva društva lahko so lahko porabljena izključno v skladu z nameni in cilji društva. Vsaka delitev premoženja med člane društva je nična.

### **V. PRENEHANJE DRUŠTVA**

#### 41. člen

Društvo preneha delovati po sklepu zbora članov ali po zakonu, če dejansko ni več članov. V primeru prenehanja delovanja društva je vse pravne posle dolžan urediti predsednik ali njegov pooblaščenec.

#### 42. člen

V primeru prenehanja delovanja društva, pripada vse njegovo premično in nepremično premoženje društveni organizaciji, ki prevzame opravila in naloge društva in je s sklepom zbora članov pravni naslednik društva in bo nadaljeval delo turistične društvene organizacije. Če se v tem času nebi ustanovilo novo društvo, preide premoženje po poravnavi vseh obveznosti na Prostovoljno gasilsko društvo Planina pod Golico.

Neporabljeni sredstva, pridobljena iz proračuna, se vrnejo občinskemu proračunu.

### **VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

#### 41. člen

Za vse, kar v teh pravilih ni določeno, se neposredno uporabljajo določila Zakona o društvih ter drugi veljavni predpisi RS.

#### 42. člen

Ta Statut je sprejel Zbor članov Turističnega društva GOLICA Planina pod Golico dne, 07.03.2009 in pričnejo veljati takoj.

43. člen

Z uveljavitvijo tega Statuta je prenehal veljati Pravilnik Turističnega društva GOLICA Planina Pod Golico z dne 3.11.1997.

Žig

Predsednik društva:

---